

Проект «Школа Министерства Просвещения России»

ДОРОЖНАЯ КАРТА / ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
руководителя «Школы Минпросвещения России»

Фамилия, имя, отчество: Медведева Анна Вячеславовна
Место работы: МБОУ «СОШ № 1» г. Бородино
Контактный адрес электронной почты: bschool_01@mail.ru
Контактный телефон: +7 (391) 683–34–92

Цель: создание условий, направленных на повышение эффективности управления образовательным процессом школы с учетом современных условий и требований к общеобразовательным учреждениям

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
Направление «Знание» (педагоги)					
1.	2022-2023	Разработка объективной внутришкольной системы оценивания контрольных работ в соответствии с обновленными ФГОС	Декабрь 2022	Руководители ШМО	Наличие объективных контрольно-измерительных материалов, соответствующих обновленным ФГОС
2.	2023-2024	Разработка единых рабочих программ по всем учебным предметам для 1-11 классов с использованием онлайн-конструктора https://edsoo.ru/	Август 2023	Педагоги	Разработаны единые рабочие программы по всем учебным предметам для 1-11 классов с использованием онлайн-конструктора https://edsoo.ru/
3.	2023-2024	Разработка единого календарно-тематического планирования для 7-9, 10-11 классов, корректировка единого календарно-тематического планирования для 1-6 классов	Август 2023	Руководители ШМО, педагоги	Наличие единого календарно-тематического планирования для 1-9, 10-11 классов

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
4.	2023-2024	Развивать профильные СУЭК-классы	Август 2023	Педагоги	Работа в школе профильных СУЭК-классов
5.	2023-2024	Корректировка программ по внеурочной деятельности в соответствии с выбранной моделью, заявленной в методических рекомендациях об организации внеурочной деятельности	Август 2023	Педагоги	Наличие программ по внеурочной деятельности, соответствующих выбранной модели
6.	2023-2024	Разработать адаптированные основные общеобразовательные программы с учетом имеющихся нозологий	Август 2023	Педагоги	Наличие адаптированных основных общеобразовательных программ по всем имеющимся нозологиям
7.	2024-2025	Разработка единых рабочих программ по всем учебным предметам для 1-9, 10-11 классов с использованием онлайн-конструктора https://edsoo.ru/	Август 2024	Педагоги	Наличие единых рабочих программ по всем учебным предметам для 1-9, 10-11 классов с использованием онлайн-конструктора https://edsoo.ru/
8.	2024-2025	Корректировка единого календарно-тематического планирования для 1-8 классов	Август 2024	Руководители ШМО, педагоги	Наличие единого календарно-тематического планирования для 1-9, 10-11 классов
9.	2024-2025	Развивать профильные СУЭК-классы	Август 2024	Педагоги	Работа в школе профильных СУЭК-классов
10.	2024-2025	Разработать адаптированные основные общеобразовательные программы с учетом имеющихся нозологий	Август 2024	Педагоги	Наличие адаптированных основных общеобразовательных программ по всем имеющимся нозологиям
Направление «Знание» (руководители)					

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
11.	2022-2023	Организация заказа учебников (единая линейка учебников)	Январь-февраль 2023	Заместители директора, педагог-библиотекарь	Приобретены учебники в соответствии с Федеральным перечнем учебников
12.	2022-2023	Анализ эффективности организации внеурочной деятельности согласно выбранной модели	Май-июнь 2023	Заместители директора	Аналитическая справка по итогам реализации программ внеурочной деятельности
13.	2022-2023	Обеспечить участие педагогов и специалистов школы в курсах повышения квалификации, семинарах и конференциях	Ноябрь 2022-май 2023	Методист, заместители директора	100% педагогических работников своевременно повышают квалификацию, 30% систематически участвуют в семинарах и конференциях различных уровней
14.	2023-2024	Корректировка Положения по внутренней системе оценки качества образования	Август 2023	Заместители директора	Положение по внутренней системе оценки качества образования соответствует обновленным ФГОС
15.	2023-2024	Содействовать формированию и развитию профильных СУЭК-классов	Август 2023	Директор, заместители директора	Работа в школе профильных СУЭК-классов
16.	2023-2024	Продолжить взаимодействие по реализации дополнительных образовательных программ в сетевой форме	Август 2023	Директор	Заключены договора по реализации дополнительных образовательных программ (не менее 4)
17.	2023-2024	Обеспечить функционирование школьного библиотечно-информационного центра в соответствии с методическими рекомендациями	Август-сентябрь 2023	Заместители директора, педагог-библиотекарь	Библиотечно-информационный центр соответствует методическим рекомендациям
18.	2023-	Скорректировать программу мероприятий по	Август 2023	Заместители	Программа мероприятий

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
	2024	развитию инклюзивного образования		директора	соответствует актуальному состоянию контингента учащихся
19.	2023-2024	Обеспечить укомплектованность штата школы необходимым количеством специалистов, оказывающих обучающимся необходимую психолого-педагогическую, коррекционную, техническую помощь	Август 2023	Директор	Штатное расписание школы укомплектовано необходимым количеством ставок педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога
20.	2023-2024	Обеспечить участие педагогов и специалистов школы в курсах повышения квалификации, семинарах и конференциях	Сентябрь 2023-май 2024	Методист, заместители директора	100% педагогических работников своевременно повышают квалификацию, 40% систематически участвуют в семинарах и конференциях различных уровней
21.	2024-2025	Продолжить взаимодействие по реализации дополнительных образовательных программ в сетевой форме	Август 2024	Директор	Заключены договора по реализации дополнительных образовательных программ (не менее 5)
22.	2024-2025	Содействовать формированию и развитию профильных СУЭК-классов	Август 2024	Директор, заместители директора	Работа в школе профильных СУЭК-классов
23.	2024-2025	Скорректировать программу мероприятий по развитию инклюзивного образования	Август 2024	Заместители директора	Программа мероприятий соответствует актуальному состоянию контингента учащихся
24.	2024-2025	Обеспечить функционирование школьного библиотечно-информационного центра в соответствии с методическими	Август-сентябрь 2024	Заместители директора, педагог-	Библиотечно-информационный центр соответствует методическим

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
		рекомендациями		библиотекарь	рекомендациям
25.	2024-2025	Обеспечить укомплектованность штата школы необходимым количеством специалистов, оказывающих обучающимся необходимую психолого-педагогическую, коррекционную, техническую помощь	Август 2024	Директор	Штатное расписание школы укомплектовано необходимым количеством ставок педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога
26.	2024-2025	Обеспечить участие педагогов и специалистов школы в курсах повышения квалификации, семинарах и конференциях	Сентябрь 2024 – май 2025	Методист, заместители директора	100% педагогических работников своевременно повышают квалификацию, 50% систематически участвуют в семинарах и конференциях различных уровней
Направление «Воспитание» (педагоги)					
27.	2022-2023	Использовать государственную символику при проведении внеурочных занятий «Разговор о важном» согласно методическим рекомендациям	Ноябрь 2022-май 2023	Педагоги	В каждом классе имеется и используется комплект государственной символики
28.	2022-2023	Продолжить работу детских и молодежных общественных объединений (РДШ)	Ноябрь 2022-май 2023	Педагоги, старший вожатый	Учащиеся школы принимают участие в мероприятиях РДШ
29.	2022-2023	Продолжить работу Совета учащихся	Ноябрь 2022-май 2023	Педагоги, педагог-организатор	Организовано ученическое самоуправление
30.	2023-2024	Использовать государственную символику при проведении внеурочных занятий «Разговор о важном» согласно методическим рекомендациям	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги	В каждом классе имеется и используется комплект государственной символики
31.	2023-	Разработать план воспитательной работы	Август 2023	Педагоги	Наличие плана

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
	2024	класса в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы школы			воспитательной работы в каждом классе
32.	2023-2024	Организовать участие учащихся начальной школы в реализации проекта «Орлята России»	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги, старший вожатый	Учащиеся 2-4 классов включены в проект «Орлята России»
33.	2023-2024	Продолжить работу детских и молодежных общественных объединений (РДШ)	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги, старший вожатый	Учащиеся школы принимают участие в мероприятиях РДШ
34.	2023-2024	Охватить мероприятиями с менторами СУЭК не менее 20% учащихся	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги, педагог-организатор	Охват мероприятиями с менторами СУЭК – не менее 20% учащихся
35.	2023-2024	Продолжить работу Совета учащихся	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги, педагог-организатор	Организовано ученическое самоуправление
36.	2023-2024	Создать уголок «Большой перемены»	Сентябрь 2023	Педагоги, педагог-организатор	Наличие уголка «Большой перемены» в центре детских инициатив
37.	2024-2025	Использовать государственную символику при проведении внеурочных занятий «Разговор о важном» согласно методическим рекомендациям	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги	В каждом классе имеется и используется комплект государственной символики
38.	2024-2025	Разработать план воспитательной работы класса в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы школы	Август 2024	Педагоги	Наличие плана воспитательной работы в каждом классе
39.	2024-2025	Организовать участие учащихся начальной школы в реализации проекта «Орлята России»	Сентябрь 2024-май 2025	Педагоги, старший вожатый	Учащиеся 2-4 классов включены в проект «Орлята России»
40.	2024-	Продолжить работу детских и молодежных	Сентябрь	Педагоги,	Учащиеся школы

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
	2025	общественных объединений (РДШ)	2024-май 2025	старший вожатый	принимают участие в мероприятиях РДШ
41.	2024- 2025	Охватить мероприятиями с менторами СУЭК не менее 35% учащихся	Сентябрь 2024-май 2025	Педагоги, педагог- организатор	Охват мероприятиями с менторами СУЭК – не менее 35% учащихся
42.	2024- 2025	Функционирует уголок «Большой перемены»	Сентябрь 2024-май 2025	Педагоги, педагог- организатор	Учащиеся школы информированы и принимают участие в мероприятиях «Большой перемены»
43.	2024- 2025	Продолжить работу Совета учащихся	Сентябрь 2024-май 2025	Педагоги, педагог- организатор	Организовано ученическое самоуправление
Направление «Воспитание» (руководители)					
44.	2022- 2023	Разработать Положение об организации внутришкольного пространства	Март 2023	Заместитель директора	Наличие Положения об организации внутришкольного пространства
45.	2022- 2023	Организовать летнюю тематическую смену в школьного оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей	Июнь 2023	Заместитель директора	Наличие тематической смены в школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
46.	2023- 2024	Корректировать рабочую программу воспитания	Август 2023	Заместитель директора, педагог- организатор, педагоги- психологи, социальный педагог	Актуализирована рабочая программа воспитания в соответствии с методическими рекомендациями

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
47.	2023-2024	Разработать календарный план воспитательной работы школы	Август 2023	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги-психологи, социальный педагог	Наличие календарного плана воспитательной работы, соответствующего календарю знаменательных дат
48.	2023-2024	Корректировать план работы общешкольного родительского комитета на учебный год	Сентябрь 2023	Заместитель директора	Наличие плана работы общешкольного родительского комитета
49.	2023-2024	Обеспечить приобретение комплекта государственной символики (флаг, герб)	Август 2023	Заместитель директора	Наличие комплекта государственной символики для общешкольных мероприятий
50.	2023-2024	Создать школьный медиацентр	Сентябрь – ноябрь 2023	Заместитель директора, старший вожатый	Регулярно выпускаются школьные новости и школьная газета
51.	2023-2024	Создать Штаб воспитательной работы	Сентябрь 2023	Заместитель директора	Наличие Штаба воспитательной работы
52.	2023-2024	Назначить советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Август 2023	Директор	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями организует современный воспитательный процесс, оказывает помощь в реализации идей и

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
					инициатив обучающихся
53.	2023-2024	Содействовать проведению мероприятий с менторами СУЭК – охват не менее 20% учащихся	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора, педагог-организатор	Охват мероприятиями с менторами СУЭК – не менее 20% учащихся
54.	2023-2024	Организовать летнюю тематическую смену в школьного оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей	Июнь 2024	Заместитель директора	Наличие тематической смены в школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
55.	2024-2025	Корректировать рабочую программу воспитания	Август 2024	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги-психологи, социальный педагог	Актуализирована рабочая программа воспитания в соответствии с методическими рекомендациями
56.	2024-2025	Разработать календарный план воспитательной работы школы	Август 2024	Заместитель директора, педагог-организатор, педагоги-психологи, социальный педагог	Наличие календарного плана воспитательной работы, соответствующего календарю знаменательных дат
57.	2024-2025	Корректировать план работы общешкольного родительского комитета на учебный год	Сентябрь 2024	Заместитель директора	Наличие плана работы общешкольного родительского комитета
58.	2024-2025	Обеспечить функционирование Штаба воспитательной работы	Сентябрь 2024	Заместитель директора	Штаб воспитательной работы функционирует

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
					согласно календарного плана воспитательной работы
59.	2024-2025	Содействовать проведению мероприятий с менторами СУЭК – охват не менее 35% учащихся	Сентябрь 2024-май 2025	Заместитель директора, педагог-организатор	Охват мероприятиями с менторами СУЭК – не менее 35% учащихся
60.	2024-2025	Организовать летнюю тематическую смену в школьного оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей	Июнь 2025	Заместитель директора	Наличие тематической смены в школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
Направление «Здоровье» (педагоги)					
61.	2022-2023	Обеспечить реализацию единых подходов к организации и контролю горячего питания	Ноябрь 2022- май 2023	Социальный педагог	Бесплатным горячим питанием обеспечены учащиеся начальной школы, дети ОВЗ, дети из малообеспеченных семей. Остальным учащимся созданы условия для приобретения горячего питания за собственный счет
62.	2022-2023	Разработать и реализовать план здоровьесберегающих мероприятий	Ноябрь 2022- май 2023	Заместители директора, педагог-организатор, педагог-организатор ОБЖ, педагоги, классные руководители, социальный	За учебный год проводятся более 5 мероприятий (конкурсы рисунков, реализация проектов, классные часы, спортивные мероприятия, лекции для родителей и учащихся по ЗОЖ)

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
				педагог	
63.	2022-2023	Обеспечить функционирование ШСК «Содружество»	Ноябрь 2022- май 2023	Руководитель ШСК, педагоги	В рамках ШСК функционируют секции не менее чем по 5 видам спорта
64.	2022-2023	Организовать сдачу нормативов ВФСК «ГТО» обучающимися школы	Ноябрь 2022- май 2023	Руководитель ШСК, педагоги	Не менее 15% обучающихся имеют знак ГТО, подтвержденный удостоверением, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября текущего года
65.	2022-2023	Обеспечить участие учащихся в Спартакиаде угольщиков СУЭК	Ноябрь 2022- май 2023	Руководитель ШСК, педагоги	Не менее 20% обучающихся участвуют в Спартакиаде угольщиков СУЭК
66.	2022-2023	Обеспечить участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях	Ноябрь 2022- май 2023	Руководитель ШСК, педагоги	Не менее 80% учащихся принимают участие в муниципальных мероприятиях «День здоровья», «Кросс Наций», лыжня «России» и др.
67.	2023-2024	Обеспечить реализацию единых подходов к организации и контролю горячего питания	Сентябрь 2023 - май 2024	Социальный педагог	Бесплатным горячим питанием обеспечены учащиеся начальной школы, дети ОВЗ, дети из малообеспеченных семей. Остальным учащимся созданы условия для приобретения горячего питания за собственный счет

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
68.	2023-2024	Разработать и реализовать план здоровьесберегающих мероприятий	Сентябрь 2023 - май 2024	Заместители директора, педагог-организатор, педагог-организатор ОБЖ, педагоги, классные руководители, социальный педагог	За учебный год проводятся более 5 мероприятий (конкурсы рисунков, реализация проектов, классные часы, спортивные мероприятия, лекции для родителей и учащихся по ЗОЖ)
69.	2023-2024	Обеспечить функционирование ШСК «Содружество»	Сентябрь 2023 - май 2024	Руководитель ШСК, педагоги	В рамках ШСК функционируют секции не менее чем по 5 видам спорта
70.	2023-2024	Организовать сдачу нормативов ВФС «ГТО» обучающимися школы	Сентябрь 2023 - май 2024	Руководитель ШСК, педагоги	Не менее 17% обучающихся имеют знак ГТО, подтвержденный удостоверением, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября текущего года
71.	2023-2024	Обеспечить участие учащихся в Спартакиаде угольщиков СУЭК	Ноябрь 2023 - май 2024	Руководитель ШСК, педагоги	Не менее 25% обучающихся участвуют в Спартакиаде угольщиков СУЭК
72.	2023-2024	Обеспечить участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях	Сентябрь 2023 - май 2024	Руководитель ШСК, педагоги	Не менее 85% учащихся принимают участие в муниципальных мероприятиях «День здоровья», «Кросс Наций», лыжня «России» и др.

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
73.	2024-2025	Обеспечить реализацию единых подходов к организации и контролю горячего питания	Сентябрь 2024 - май 2025	Социальный педагог	Бесплатным горячим питанием обеспечены учащиеся начальной школы, дети ОВЗ, дети из малообеспеченных семей. Остальным учащимся созданы условия для приобретения горячего питания за собственный счет
74.	2024-2025	Разработать и реализовать план здоровьесберегающих мероприятий	Сентябрь 2024 - май 2025	Заместители директора, педагог-организатор, педагог-организатор ОБЖ, педагоги, классные руководители, социальный педагог	За учебный год проводятся более 5 мероприятий (конкурсы рисунков, реализация проектов, классные часы, спортивные мероприятия, лекции для родителей и учащихся по ЗОЖ)
75.	2024-2025	Обеспечить функционирование ШСК «Содружество»	Сентябрь 2024 - май 2025	Руководитель ШСК, педагоги	В рамках ШСК функционируют секции не менее чем по 6 видам спорта
76.	2024-2025	Организовать сдачу нормативов ВФСК «ГТО» обучающимися школы	Сентябрь 2024 - май 2025	Руководитель ШСК, педагоги	Не менее 20% обучающихся имеют знак ГТО, подтвержденный удостоверением, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября текущего года

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
77.	2024-2025	Обеспечить участие учащихся в Спартакиаде угольщиков СУЭК	Ноябрь 2024- май 2025	Руководитель ШСК, педагоги	Не менее 30% обучающихся участвуют в Спартакиаде угольщиков СУЭК
78.	2024-2025	Обеспечить участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях	Сентябрь 2024-май 2025	Руководитель ШСК, педагоги	Не менее 90% учащихся принимают участие в муниципальных мероприятиях «День здоровья», «Кросс Наций», лыжня «России» и др.
Направление «Здоровье» (руководители)					
79.	2022-2023	Обеспечить участие школы в федеральном проекте «Футбол в школе»	Ноябрь 2022-май 2023	Заместитель директора, руководитель ШСК	Получена и используется оборудование, учащиеся участвуют в мероприятиях проекта
80.	2022-2023	Разработать план работы спортивно - массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий и календарный план спортивно-массовых мероприятий	Август 2022	Заместитель директора, руководитель ШСК	Наличие плана работы и календарного плана
81.	2022-2023	Обеспечить доступность инфраструктуры: спортзал, стадион и футбольное поле школы; городской стадион, городской бассейн, ДЮСШ	Ноябрь 2022- май 2023	Заместитель директора, руководитель ШСК	Обеспечена доступность спортивной инфраструктуры для 100% обучающихся школы
82.	2022-2023	Содействовать участию обучающихся в Спартакиаде угольщиков СУЭК	Ноябрь 2022- май 2023	Заместитель директора, руководитель ШСК	Не менее 20% обучающихся участвуют в Спартакиаде угольщиков СУЭК
83.	2023-2024	Разработать план работы спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и	Август 2023	Заместитель директора,	Наличие плана работы и календарного плана

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
		социально-значимых мероприятий и календарный план спортивно-массовых мероприятий		руководитель ШСК	
84.	2023-2024	Обеспечить доступность инфраструктуры: спортзал, стадион и футбольное поле школы; городской стадион, городской бассейн, ДЮСШ	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора, руководитель ШСК	Обеспечена доступность спортивной инфраструктуры для 100% обучающихся школы
85.	2023-2024	Содействовать участию обучающихся в Спартакиаде угольщиков СУЭК	Ноябрь 2023- май 2024	Заместитель директора, руководитель ШСК	Не менее 25% обучающихся участвуют в Спартакиаде угольщиков СУЭК
86.	2023-2024	Разработать программу здоровьесбережения (в новой редакции)	Сентябрь 2023- декабрь 2023	Заместители директора, социальный педагог	Программа здоровьесбережения соответствует методическим рекомендациям
87.	2024-2025	Разработать план работы спортивно - массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий и календарный план спортивно-массовых мероприятий	Август 2024	Заместитель директора, руководитель ШСК	Наличие плана работы и календарного плана
88.	2024-2025	Обеспечить доступность инфраструктуры: спортзал, стадион и футбольное поле школы; городской стадион, городской бассейн, ДЮСШ	Сентябрь 2024-май 2025	Заместитель директора, руководитель ШСК	Обеспечена доступность спортивной инфраструктуры для 100% обучающихся школы
89.	2024-2025	Содействовать участию обучающихся в Спартакиаде угольщиков СУЭК	Ноябрь 2024- май 2025	Заместитель директора, руководитель ШСК	Не менее 30% обучающихся участвуют в Спартакиаде угольщиков СУЭК
90.	2024-2025	Обеспечить реализацию программы здоровьесбережения (в новой редакции)	Сентябрь 2024- май	Заместители директора,	Программа здоровьесбережения

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
			2025	социальный педагог	реализуется в соответствии методическим рекомендациям
Направление «Профориентация» (педагоги)					
91.	2022-2023	Организовать внеклассную проектно-исследовательскую деятельность, связанную с реальными жизненными/производственными задачами	Ноябрь 2022-июнь 2023	Педагоги, педагог-психолог, педагог-организатор	80% учащихся 9-11 классов вовлечены в проектно-исследовательскую деятельность
92.	2022-2023	Организовать работу в рамках проекта «Билет в будущее» (уроки, онлайн диагностика)	Ноябрь 2022-май 2023	Педагоги, педагог-психолог, педагог-организатор	Не менее 10% учащихся 6-11 классов включены в мероприятия проекта «Билет в будущее»
93.	2022-2023	Реализовывать профильные элективные курсы	Ноябрь 2022-май 2023	Педагоги	Реализуются два профильных элективных курса
94.	2023-2024	Организовать внеклассную проектно-исследовательскую деятельность, связанную с реальными жизненными/производственными задачами	Сентябрь 2023-июнь 2024	Педагоги, педагог-психолог, педагог-организатор	90% учащихся 9-11 классов вовлечены в проектно-исследовательскую деятельность
95.	2023-2024	Организовать работу в рамках проекта «Билет в будущее» (уроки, онлайн диагностика)	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги, педагог-психолог, педагог-организатор	Не менее 15% учащихся 6-11 классов включены в мероприятия проекта «Билет в будущее»
96.	2023-2024	Организовать вовлечение СУЭК-классов в менторскую компанию со специалистами градообразующего предприятия	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги, педагог-организатор	Не менее 20% учащихся СУЭК-классов вовлечены в менторскую компанию со

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
					специалистами градообразующего предприятия
97.	2023-2024	Реализовывать профильные элективные курсы	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги	Реализуются три профильных элективных курса
98.	2024-2025	Организовать внеклассную проектно-исследовательскую деятельность, связанную с реальными жизненными/производственными задачами	Сентябрь 2024-июнь 2025	Педагоги, педагог-психолог, педагог-организатор	100% учащихся 9-11 классов вовлечены в проектно-исследовательскую деятельность
99.	2024-2025	Организовать работу в рамках проекта «Билет в будущее» (уроки, онлайн диагностика)	Сентябрь 2024-июнь 2025	Педагоги, педагог-психолог, педагог-организатор	Не менее 20% учащихся 6-11 классов включены в мероприятия проекта «Билет в будущее»
100.	2024-2025	Организовать вовлечение СУЭК-классов в менторскую компанию со специалистами градообразующего предприятия	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги, педагог-организатор	Не менее 25% учащихся СУЭК-классов вовлечены в менторскую компанию со специалистами градообразующего предприятия
101.	2024-2025	Реализовывать профильные элективные курсы	Сентябрь 2024-май 2025	Педагоги	Реализуются пять профильных элективных курсов
Направление «Профориентация» (руководители)					
102.	2022-2023	Разработать и реализовать календарный план профориентационной работы	Ноябрь 2022 - май 2023	Заместитель директора	Составлен и реализуется календарный план профориентационной работы
103.	2022-	Обеспечить использование региональных	Ноябрь	Заместитель	Для работы с обучающимися

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
	2023	профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне	2022- май 2023	директора	используются региональные профориентационные сервисы и программы, аккредитованные на федеральном уровне
104.	2022-2023	Организовать сотрудничество с партнерами-предприятиями/ организациями, представляющими площадку для реализации мероприятий по профориентации обучающихся	Ноябрь 2022- май 2023	Директор	Заключено соглашение с партнерами-предприятиями/ организациями, представляющими площадку для реализации мероприятий по профориентации обучающихся (СУЭК)
105.	2023-2024	Разработать календарный план профориентационной работы	Сентябрь 2023- май 2024	Заместитель директора	Составлен и реализуется календарный план профориентационной работы
106.	2023-2024	Обеспечить использование региональных профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне	Сентябрь 2023- май 2024	Заместитель директора	Для работы с обучающимися используются региональные профориентационные сервисы и программы, аккредитованные на федеральном уровне
107.	2023-2024	Организовать сотрудничество с партнерами-предприятиями/ организациями, представляющими площадку для реализации мероприятий по профориентации обучающихся	Сентябрь 2023- май 2024	Директор	Заключено соглашение с партнерами-предприятиями/ организациями, представляющими площадку для реализации мероприятий по профориентации обучающихся (СУЭК)
108.	2023-2024	Обеспечить вовлечение СУЭК-классов в менторскую компанию со специалистами	Сентябрь 2023-май	Педагоги, педагог-	Не менее 20% учащихся СУЭК-классов вовлечены в

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
		градообразующего предприятия	2024	организатор	менторскую компанию со специалистами градообразующего предприятия
109.	2023-2024	Актуализировать систему профильных элективных курсов	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора, педагог-психолог	Наличие не менее одного нового разработанного курса
110.	2023-2024	Создать систему повышения квалификации педагогов по программе подготовки педагогов навигаторов	Сентябрь - декабрь 2023	Заместитель директора, методист	Наличие педагогов, прошедших обучение по программе
111.	2024-2025	Разработать календарный план профориентационной работы	Сентябрь 2024 - май 2025	Заместитель директора	Составлен и реализуется календарный план профориентационной работы
112.	2024-2025	Обеспечить использование региональных профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне	Сентябрь 2024 - май 2025	Заместитель директора	Для работы с обучающимися используются региональные профориентационные сервисы и программы, аккредитованные на федеральном уровне
113.	2024-2025	Организовать сотрудничество с партнерами-предприятиями/организациями, представляющими площадку для реализации мероприятий по профориентации обучающихся	Сентябрь 2024-май 2025	Директор	Заключено соглашение с партнерами-предприятиями/организациями, представляющими площадку для реализации мероприятий по профориентации обучающихся (СУЭК)
114.	2024-2025	Обеспечить вовлечение СУЭК-классов в менторскую компанию со специалистами градообразующего предприятия	Сентябрь 2024-май 2025	Педагоги, педагог-организатор	Не менее 25% учащихся СУЭК-классов вовлечены в менторскую компанию со

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
					специалистами градообразующего предприятия
115.	2024-2025	Актуализировать систему профильных элективных курсов	Сентябрь 2024-май 2025	Заместитель директора, педагог-психолог	Наличие не менее двух новых разработанных курсов
Направление «Творчество» (педагоги)					
116.	2022-2023	Организовать участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, конференциях, олимпиадах различного уровня	Ноябрь 2022-май 2023	Педагоги	50% обучающихся принимают участие в мероприятиях, наличие призовых мест
117.	2022-2023	Организовать участие в конкурсах, проводимых СУЭК, в том числе на шахтёрскую тематику	Ноябрь 2022-май 2023	Педагоги	30% обучающихся принимают участие в конкурсах, проводимых СУЭК, в том числе на шахтёрскую тематику, наличие призовых мест
118.	2022-2023	Организовать работу школьного театра и виртуального школьного музея	Ноябрь 2022-май 2023	Педагоги дополнительного образования	Наличие школьного театра и виртуального школьного музея
119.	2023-2024	Разработать и реализовать дополнительные общеобразовательные программы	Август 2023	Педагоги дополнительного образования	Наличие дополнительных общеобразовательных программ по 6 направлениям
120.	2023-2024	Организовать участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, конференциях, олимпиадах различного уровня	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги	55% обучающихся принимают участие в мероприятиях, наличие призовых мест
121.	2023-2024	Организовать участие в конкурсах, проводимых СУЭК, в том числе на	Ноябрь 2023-май	Педагоги	40% обучающихся принимают участие в

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
		шахтёрскую тематику	2024		конкурсах, проводимых СУЭК, в том числе на шахтёрскую тематику, наличие призовых мест
122.	2023-2024	Организовать работу школьного театра и виртуального школьного музея	Сентябрь 2023-май 2024	Педагоги дополнительного образования	Наличие школьного театра и виртуального школьного музея
123.	2024-2025	Разработать и реализовать дополнительные общеобразовательные программы	Август 2024	Педагоги дополнительного образования	Наличие дополнительных общеобразовательных программ по 6 направлениям
124.	2024-2025	Организовать участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, конференциях, олимпиадах различного уровня	Сентябрь 2024-май 2025	Педагоги	60% обучающихся принимают участие в мероприятиях, наличие призовых мест
125.	2024-2025	Организовать участие в конкурсах, проводимых СУЭК, в том числе на шахтёрскую тематику	Ноябрь 2024-май 2025	Педагоги	50% обучающихся принимают участие в конкурсах, проводимых СУЭК, в том числе на шахтёрскую тематику, наличие призовых мест
126.	2024-2025	Организовать работу школьного театра и виртуального школьного музея	Сентябрь 2024-май 2025	Педагоги дополнительного образования	Наличие школьного театра и виртуального школьного музея
Направление «Творчество» (руководители)					
127.	2022-2023	Обеспечить организацию сетевого взаимодействия с организациями культуры и искусств, мобильными кванториумами, ведущими предприятиями района, СУЭК	Ноябрь 2022	Заместитель директора	Организовано сетевое взаимодействие не менее чем с 2 организациями
128.	2023-2024	Обеспечить организацию сетевого взаимодействия с организациями культуры и	Сентябрь-ноябрь 2023	Заместитель директора	Организовано сетевое взаимодействие не менее

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
		искусств, мобильными кванториумами, ведущими предприятиями района, СУЭК			чем с 3 организациями
129.	2023-2024	Обеспечить возможность организации внеурочной деятельности и дополнительного образования во второй половине дня	Август 2023	Заместитель директора	80% учащихся заняты внеурочной деятельностью и дополнительным образованием во второй половине дня
130.	2024-2025	Обеспечить организацию сетевого взаимодействия с организациями культуры и искусств, мобильными кванториумами, ведущими предприятиями района, СУЭК	Сентябрь-ноябрь 2024	Заместитель директора	Организовано сетевое взаимодействие не менее чем с 4 организациями
131.	2024-2025	Обеспечить возможность организации внеурочной деятельности и дополнительного образования во второй половине дня	Август 2024	Заместитель директора	85% учащихся заняты внеурочной деятельностью и дополнительным образованием во второй половине дня
Направление «Учитель. Школьная команда» (руководители)					
132.	2022-2023	Организовать методическое сопровождение педагогических работников (наличие ИОМ, включенность в работу РМА)	Октябрь 2022 – апрель 2023	Методист	Наличие ИОМ у не менее чем 40% педагогов, в работу РМА включены не менее чем 10% педагогов
133.	2022-2023	Организовать работу по развитию системы наставничества	Ноябрь 2023 – май 2023	Заместитель директора, методист	Не менее 3-х наставнических пар
134.	2022-2023	Создать условия для повышения квалификации работников по программам из федерального реестра	Сентябрь 2022 – май 2023	Методист	Обучены не менее чем 60% педагогов по программам из федерального реестра
135.	2022-2023	Обеспечить участие педагогов в конкурсном движении	Сентябрь 2022 – май 2023	Методист	Не менее чем 20% педагогов участвуют в конкурсном движении

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
136.	2022-2023	Продолжить сотрудничество педагогов с АНО «Новые технологии развития» по вопросам профессиональной ориентации молодежи в целях популяризации естественно-научных и инженерных знаний среди детей	Декабрь 2022 – май 2023	Заместитель директора, методист	Не менее чем 5% педагогов сотрудничают с АНО «Новые технологии развития»
137.	2023-2024	Организовать методическое сопровождение педагогических работников (наличие ИОМ, включенность в работу РМА)	Сентябрь 2023 – май 2024	Методист	Наличие ИОМ у не менее чем 50% педагогов, в работу РМА включены не менее чем 15% педагогов
138.	2023-2024	Организовать работу по развитию системы наставничества	Сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора, методист	Не менее 5 наставнических пар
139.	2023-2024	Создать условия для повышения квалификации работников по программам из федерального реестра	Сентябрь 2023 – май 2024	Методист	Обучены не менее чем 70% педагогов по программам из федерального реестра
140.	2023-2024	Обеспечить участие педагогов в конкурсном движении	Сентябрь 2023 – май 2024	Методист	Не менее чем 30% педагогов участвуют в конкурсном движении
141.	2023-2024	Продолжить сотрудничество педагогов с АНО «Новые технологии развития» по вопросам профессиональной ориентации молодежи в целях популяризации естественно-научных и инженерных знаний среди детей	Сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора, методист	Не менее чем 10% педагогов сотрудничают с АНО «Новые технологии развития»
142.	2024-2025	Организовать методическое сопровождение педагогических работников (наличие ИОМ, включенность в работу РМА)	Сентябрь 2024 – май 2025	Методист	Наличие ИОМ у не менее чем 60% педагогов, в работу РМА включены не менее чем 20% педагогов
143.	2024-2025	Организовать работу по развитию системы наставничества	Сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора, методист	Не менее 8 наставнических пар

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
144.	2024-2025	Создать условия для повышения квалификации работников по программам из федерального реестра	Сентябрь 2024 – май 2025	Методист	Обучены не менее чем 80% педагогов по программам из федерального реестра
145.	2024-2025	Обеспечить участие педагогов в конкурсном движении	Сентябрь 2024 – май 2025	Методист	Не менее чем 40% педагогов участвуют в конкурсном движении
146.	2024-2025	Продолжить сотрудничество педагогов с АНО «Новые технологии развития» по вопросам профессиональной ориентации молодежи в целях популяризации естественно-научных и инженерных знаний среди детей	Сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора, методист	Не менее чем 15% педагогов сотрудничают с АНО «Новые технологии развития»
Направление «Школьный климат» (руководители)					
147.	2022-2023	Расширить программы психолого-педагогической поддержки	Сентябрь 2022 – май 2023	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Расширение программ психолого-педагогической поддержки не менее чем на 60%
148.	2022-2023	Обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	Сентябрь 2022 – май 2023	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Проведение социально-психологического тестирования у не менее чем 70% учащихся 14-18 лет
149.	2022-2023	Оборудовать дополнительные зоны коворкинга для общения разновозрастных групп	Сентябрь 2022 – май 2023	Заместитель директора, педагог-организатор	Оборудование дополнительных зон коворкинга в рекреации для общения разновозрастных групп
150.	2023-	Реализовать программы психолого-	Сентябрь	Заместитель	Реализация программ

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
	2024	педагогической поддержки	2023 – май 2024	директора, педагог-психолог, социальный педагог	психолого-педагогической поддержки не менее чем на 70%
151.	2023-2024	Обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	Сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Проведение социально-психологического тестирования у не менее чем 80% учащихся 14-18 лет
152.	2023-2024	Оборудовать дополнительные зоны коворкинга для общения разновозрастных групп	Сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора, педагог-организатор	Оборудование дополнительных зон коворкинга в рекреациях для общения разновозрастных групп
153.	2024-2025	Реализовать программы психолого-педагогической поддержки	Сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Реализация программ психолого-педагогической поддержки не менее чем на 80%
154.	2024-2025	Обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	Сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Проведение социально-психологического тестирования у не менее чем 90% учащихся 14-18 лет
155.	2024-2025	Оборудовать дополнительные зоны коворкинга для общения разновозрастных	Сентябрь 2024 – май	Заместитель директора,	Оборудование дополнительных зон

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
		групп	2025	педагог-организатор	коворкинга в рекреациях, на пространстве возле школьной библиотеки для общения разновозрастных групп
Направление «Образовательная среда» (руководители)					
156.	2022-2023	Обеспечить доступ к верифицированному цифровому образовательному контенту участникам образовательного процесса	Ноябрь 2022-май 2023	Директор, инженер-программист	Обеспечена возможность доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту участников образовательного процесса
157.	2022-2023	Обеспечить регистрацию школы и педагогов на ФГИС «Моя школа», методическую подготовку педагогов к работе на платформе	Ноябрь 2022-май 2023	Заместитель директора, методист, инженер-программист	100% педагогов зарегистрированы на платформе и апробируют ее возможности
158.	2022-2023	Обеспечить подключение школы к ИКОП «Сферум»	Январь 2023	Директор, инженер-программист	Наличие подключения школы к ИКОП «Сферум»
159.	2022-2023	Модернизировать аудитории для обучения СУЭК-классов	Ноябрь 2022-май 2023	Заместитель директора	Модернизация не менее чем на 70% аудиторий для обучения СУЭК-классов
160.	2023-2024	Обеспечить доступ к верифицированному цифровому образовательному контенту участникам образовательного процесса	Сентябрь 2023-май 2024	Директор, инженер-программист	Обеспечена возможность доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту 80% участников

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
					образовательного процесса
161.	2023-2024	Обеспечить использование ФГИС «Моя школа»	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора, методист, инженер-программист	100 % педагогов используют возможности ФГИС «Моя школа» в профессиональной деятельности
162.	2023-2024	Организовать оснащение мобильным цифровым классом начальной школы, учебных кабинетов цифровым оборудованием	Сентябрь 2023	Директор, инженер-программист	Наличие мобильного цифрового класса в начальной школе, учебные кабинеты оснащены цифровым оборудованием
163.	2023-2024	Обеспечить подключение школы к высокоскоростному интернету с фильтрацией контента	Август 2023	Директор, инженер-программист	Школа подключена к высокоскоростному интернету с фильтрацией контента
164.	2023-2024	Модернизировать аудитории для обучения СУЭК-классов	Сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора	Модернизация не менее чем на 80% аудиторий для обучения СУЭК-классов
165.	2024-2025	Обеспечить доступ к верифицированному цифровому образовательному контенту участникам образовательного процесса	Сентябрь 2024 – май 2025	Директор, инженер-программист	Обеспечена возможность доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту 100 % участников образовательного процесса
166.	2024-2025	Обеспечить использование ФГИС «Моя школа»	Сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора, методист, инженер-программист	100 % педагогов используют возможности ФГИС «Моя школа» в профессиональной деятельности

№	Год обучения	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
167.	2024-2025	Модернизировать аудитории для обучения СУЭК-классов	Сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора	Модернизация не менее чем на 90% аудиторий для обучения СУЭК-классов